

ZARZĄDZENIE NR 151/18
Burmistrza Wolina
z dnia 14 grudnia 2018 r.

w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na realizację w 2019 r. zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1, 2, 3, 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr LV/702/18 Rady Miejskiej w Wolinie z dnia 12 października 2018 r. w sprawie programu współpracy Gminy Wolin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok, oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarte konkursy ofert na realizację w 2019 r. zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.
2. Treść ogłoszenia o otwartych konkursach ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o otwartych konkursach ofert podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wolinie pod adresem www.bip.wolin.pl, na stronie internetowej organu administracji publicznej oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wolinie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Budownictwa Infrastruktury i Ochrony Środowiska.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Wolina
Ewa Grzybowska

Burmistrz Wolina

ogłasza otwarte konkursy ofert na wsparcie realizacji w 2019 r. zadań publicznych Gminy Wolin w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

I. Rodzaj zadania.

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

II. Numer, nazwa zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację oraz informacja o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju w roku 2017 i 2018 i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) .

Nr zadania	Nazwa zadania	Informacja o wysokości przekazanej dotacji na realizację tego samego rodzaju zadań w 2017 r.	Informacja o wysokości przekazanej dotacji na realizację tego samego rodzaju zadań w 2018 r.	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania z budżetu Gminy w 2019 r.
BIO.1.2019.AM	Popularyzacja tańca sportowego wśród dzieci i młodzieży. Opis zadania : - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniach, - organizowanie lub uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Wolin i poza jej granicami, - organizowanie lub uczestniczenie w imprezach sportowo – rekreacyjnych, - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniowych obozach sportowo – rekreacyjnych.	30 000,00 zł	33 000,00 zł	35 000,00 zł
BIO.2.2019.AM	Upowszechnianie kultury fizycznej w dziedzinie zapasów. Opis zadania: - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniach sportowych, - organizowanie lub uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Wolin i poza jej granicami, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w imprezach sportowo – rekreacyjnych, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w szkoleniowych obozach sportowo – rekreacyjnych.	92 000,00 zł	98 000,00 zł	101 000,00 zł
BIO.3.2019.AM	Propagowanie i rozwijanie wśród dzieci i młodzieży kultury fizycznej w dziedzinie karate. Opis zadania: - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniach, - organizowanie lub uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Wolin i poza jej granicami, - organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez sport, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w imprezach sportowo – rekreacyjnych, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w szkoleniowych obozach sportowo – rekreacyjnych.	27 000,00 zł	30 000,00 zł	32 000,00 zł
BIO.4.2019.AM	Upowszechnianie różnorodnych form aktywności fizycznej w szczególności na terenie Kołczewa i okolicznych miejscowości. Opis zadania: - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniach sportowych, - organizowanie lub uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Wolin i poza jej granicami, - organizowanie czasu wolnego poprzez sport, - organizowanie lub uczestniczenie w imprezach sportowo – rekreacyjnych.	18 000,00 zł	20 000,00 zł	22 000,00 zł

BIO.5.2019.AM	Upowszechnianie różnorodnych form aktywności fizycznej dzieci i młodzieży w szczególności na terenie Miasta Wolin i okolicznych miejscowości. Opis zadania: - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniach sportowych, - organizowanie lub uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Wolin i poza jej granicami, - organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez sport, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w imprezach sportowo - rekreacyjnych, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w szkoleniowych obozach sportowo - rekreacyjnych.	24 000,00 zł	27 000,00 zł	29 000,00 zł
BIO.6.2019.AM	Popularyzacja piłki nożnej w Gminie Wolin. Opis zadania: - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniach sportowych, - organizowanie lub uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Wolin i poza jej granicami, - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniowych obozach sportowo-rekreacyjnych, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w turniejach sportowych, - możliwość organizacji lub uczestnictwa w imprezach sportowo-rekreacyjnych.	406 000,00 zł	300 000,00 zł	310 000,00 zł
BIO.7.2019.AM	Popularyzacja sportów wodnych, w szczególności żeglarsstwa w Gminie Wolin. Opis zadania: - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniach, - organizowanie lub uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym na terenie Gminy Wolin i poza jej granicami, - organizowanie lub uczestniczenie w imprezach sportowo - rekreacyjnych, - organizowanie lub uczestniczenie w szkoleniowych obozach sportowo - rekreacyjnych, - zapewnienie bezpieczeństwa na wodzie.	42 000,00 zł	46 000,00 zł	48 000,00 zł

- Szczegółowe informacje o zrealizowanych zadaniach publicznych tego samego rodzaju w roku 2017 i 2018, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych na ich realizację dostępne na stronie www.bip.wolin.pl
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w 2019 r., została zapisana zgodnie z projektem uchwały Rady Miejskiej w Wolinie w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wolin na 2019 r. i może ulec zmianie w zależności od kwoty uchwalonej na ten cel w budżecie Gminy Wolin na 2019 rok.

Warunki konkursu:

1.Zasady przyznawania dotacji.

- 1) Postępowanie konkursowe będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
- 2) Przedmiotem konkursu jest **wsparcie** realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 3) **Uwaga:**
 - Wymagany jest wkład własny finansowy.
 - Oferent może dodatkowo wnieść wkład własny osobowy.
 - Nie jest wymagany wkład własny rzeczowy, w związku z tym wypełnienie w części IV pkt 8 kolumny pn.: „z wkładu rzeczowego (w zł)” w tabeli: „Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok.....” - **nie jest obowiązkowe.**

98

- Wypełnienie w części IV pkt 5 tabeli w części: „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego” - **nie jest wymagane**.
- 4) W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące statutową działalność w dziedzinie objętej konkursem.
- 5) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Warunkiem przyznania podmiotowi dotacji jest wybranie jego oferty w postępowaniu konkursowym oraz zawarcie umowy na realizację zadania publicznego.
- 6) Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie, w takim przypadku istnieje możliwość zmiany przez oferenta zakresu rzeczowego i finansowego zadania i wtedy konieczne jest dostarczenie zaktualizowanego opisu poszczególnych działań, harmonogramu lub kosztorysu realizacji zadania, stosownie do proponowanej kwoty dotacji lub oferent może wycofać swoją ofertę. Niedostarczenie powyższych dokumentów, w wyznaczonym oferentowi terminie, będzie oznaczało rezygnację z jego udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.

2. Termin i miejsce składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Wolinie, ul. Zamkowa 23, (pokój nr 12, parter) w terminie **do dnia 8 stycznia 2019 roku, do godziny 15:00** (liczy się data wpływu do Urzędu Miejskiego w Wolinie). Oferty, które wpłyną po terminie, zostaną odrzucone.
- 2) Oferty należy składać w 1 egzemplarzu, w kopercie, z napisem „Konkurs na realizację zadania publicznego (numer lub nazwa zadania)”.
- 3) Oferty należy składać na druku według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).
Druk dostępny jest w załączniku do ogłoszenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wolinie, pod adresem: www.bip.wolin.pl.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę/-y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/-ów.
- 5) Do oferty należy dołączyć:
 - Kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W przypadku składania kserokopii dokumentów, powinny one być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez uprawnioną osobę.

- 6) Podmiot, który składa oferty na kilka zadań, powinien złożyć każdą w odrębnej kopercie z kompletem załączników.

3. Terminy i warunki realizacji zadania.

- 1) Termin realizacji zadania: w okresie **od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.**
- 2) Podstawą przekazania dotacji jest zawarcie umowy na realizację zadania publicznego pomiędzy Gminą Wolin a wyłonionym w konkursie podmiotem. Umowa ta określi również szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.

- Przy podpisaniu umowy oferent zobligowany będzie dostarczyć kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji (w przypadku KRS nie ma takiego obowiązku).

4. Tryb, kryteria i termin wyboru ofert.

- 1) Oferty opiniowane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Wolina. Tryb pracy Komisji Konkursowej określa regulamin pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wolin ustalony zarządzeniem Burmistrza Wolina.
- 2) Komisja oceniająca oferty może żądać złożenia przez oferenta, w określonym przez Komisję terminie, wyjaśnień, informacji lub dokumentów dotyczących złożonej oferty.
- 3) Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Wolina w formie zarządzenia. Decyzja ta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 4) Istnieje możliwość wyboru kilku ofert w celu realizacji jednego zadania.

Kryteria wyboru ofert.

Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

Kryteria formalne, w szczególności:

- a) czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony (określony w pkt 1),
- b) czy oferta została złożona w terminie i miejscu (określonym w pkt 2),
- c) czy oferta jest przedstawiona na formularzu wg obowiązującego wzoru (określonego w pkt 2),
- d) czy do oferty zostały dołączone wymagane załączniki (określone w pkt 2).

Oferty, które nie zostaną złożone w terminie i miejscu lub na wymaganym formularzu oraz złożone przez podmiot nieuprawniony do ubiegania się o dotację zostaną odrzucone. Pozostałe braki formalne (w tym również uchybienia lub oczywiste omyłki) mogą zostać uzupełnione, w terminie określonym przez komisję konkursową. Oferty posiadające braki formalne po upływie terminu na ich uzupełnienie oraz uzupełnione po wskazanym terminie – zostaną odrzucone.

Kryteria merytoryczne:

(ocena punktowa – zgodnie z formularzem oceny merytorycznej oferty określonym w regulaminie pracy komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych Gminy Wolin.)

- a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
- d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy, uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- e) uwzględnienie planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków,
- f) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

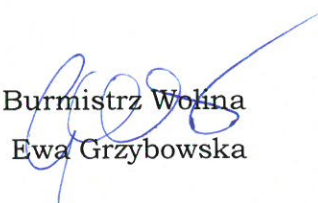
98

Termin dokonania wyboru ofert.

- 1) Rozstrzygnięcie konkursów nastąpi **do dnia 31 stycznia 2019 r.**
- 2) Wyniki otwartych konkursów ofert zostaną opublikowane: w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Wolinie pod adresem: www.bip.wolin.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Wolinie, na stronie internetowej organu administracji publicznej.

5. Informacje dodatkowe:

- 1) Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu.
- 2) Burmistrz Wolina może unieważnić konkurs jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) żadna z ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
- 3) Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Referacie Budownictwa, Infrastruktury i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Wolinie, pokój 116 lub pod nr telefonu 91/32 61 322. Osoba do kontaktu: Anna Michalska.


Burmistrz Wolina
Ewa Grzybowska